**义马市应急管理局2020年政府信息公开工作年度报告**

1. 总体情况

2020年，在市委、市政府的正确领导下，应急管理局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》有关精神，进一步规范公开内容、健全公开制度，拓展公开渠道，着力推进重点领域公开，及时、准确地向社会公开政府信息，依法保障群众知情权、参与权和监督权。

健全机构。成立了以主要领导为组长，分管领导为副组长，各科室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，挂靠办公室，配备专人开展政府信息公开工作。结合工作实际，努力实现政务信息工作的规划化、制度化，不断提升政务信息公开工作整体水平。

及时公开。应急管理局坚持“公开为原则、不公开为例外”的原则，结合工作实际，进一步明确了政务公开工作的重点和内容，推进政务信息公开工作规范化有序开展，真正落到实处。明确要求公开的信息必须在最短的时间内予以公开，确保了网上信息的及时更新和充实。

完善机制。进一步明确信息公开的范围、形式和时限；明确公开的范围、处理程序；明确监督方式和程序。合理设置政府信息公开专栏，设有“政务公开”、“工作动态”、“机关党建”等栏目。 2020年在省局、三门峡市局、义马市党政网等各级网站公开我局报送的相关工作信息和工作动态、政务公开、机关党建等114条；在应急管理局网站详细公开行政审批事项和办理程序、政务活动及公文公告16条；云上义马客户端发布单位工作动态56条。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 8 | -1 | 7 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 14 | -3 | 11 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）工作中存在的主要问题和困难

2020年,在市委、市政府的正确领导下，应急管理局局深入贯彻落实省市有关要求，在政府信息公开制度机制建设、增强公开实效等方面，取得了一定进展和成效，但仍存在一些问题：一是工作基础需进一步夯实，在政府信息公开的广度和深度方面与人民群众的实际需求相比，还存在一定的差距。二是信息公开工作的长效机制仍需进一步完善，干部职工依法依规主动公开的意识还有待增强。

（二）具体的解决办法和改进措施

一是继续坚持“公开为原则，不公开为例外”的原则，按照国务院办公厅和省市有关要求，进一步深化重点领域信息公开，及时准确发布涉及群众切身利益，需要社会公众广泛知晓或参与的信息。

二是进一步健全政务公开工作机制。在日常工作中加强与上级部门的沟通与联系，多汇报、多请教，及时解决工作中出现的新情况、新问题。同时继续拓宽优化政务公开渠道，加强门户网站建设，提升政务公开能力。

　　六、其他需要报告的事项

无